

**REGULAMIN REKRUTACJI ORAZ WARUNKI UCZESTNICTWA
W PROJEKCIE
„AKADEMIA MŁODEGO PRANIKA”
(nr projektu: WND-POWR.03.01.00-00-T082/18)**

Numer i nazwa Osi priorytetowej: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju

Numer i nazwa Działania: 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w Akademii Młodego Prawnika (dalej: Akademia), które zostały sporządzone zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu nr WND-POWR.03.01.00-00-T082/18.
2. Uczestnictwo w Akademii finansowane jest w ramach projektu o nr POWR.03.01.00-00-T082/18, wyłonionego w konkursie nr POWR.03.01.00-IP.08-00-3MU/18 „Trzecia Misja Uczelni” dotyczącym opracowania programów kształcenia i realizacji działań dydaktycznych, kursów, szkoleń dla niestandardowych odbiorców szkolnictwa wyższego”.
3. Udział w Akademii jest bezpłatny. Limit przyjęć – 80 osób.
4. Adresatami projektu są uczniowie szkół średnich w wieku 14-19 lat.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.12.2018 r. do 31.03.2020 r.
6. Organizatorem Akademii jest Uniwersytet Szczeciński – Wydział Prawa i Administracji (dalej: Organizator).
7. Celem realizacji Akademii jest podniesienie kompetencji przez 80 uczniów szkół średnich w wieku 14-19 lat z zakresu nauk prawnych oraz nauk pozaprawnych, które zmierza do aktywizacji społecznej i zawodowej uczestników, poszerzenia wiedzy ogólnej i specjalistycznej oraz rozwoju zainteresowań, pobudzenia aktywności edukacyjnej, oraz zapobiegania społecznemu wykluczeniu poprzez zapewnienie możliwości udziału w projekcie osobom niepełnosprawnym i zagrożonym ubóstwem, zapewniając integrację wewnątrzpokoleniową.
8. W ramach Akademii przewidziane są zajęcia dydaktyczne prowadzone w formie warsztatów (obejmujących zajęcia grupowe po 20 osób), które będą odbywały się w soboty, co do zasady dwa razy w miesiącu – zgodnie z programem kształcenia Akademii, obejmującym łącznie 96 godzin dydaktycznych:
 - a) zajęcia podstawowe z zakresu nauk prawnych (64 godzin);

- b) kursy doształcające (32 godziny) - w ramach kursów uczestnik będzie miał możliwość wyboru jednego z dwóch proponowanych przez Organizatora kursów: bloku wiedzy prawniczej albo bloku wiedzy psycho-pedagogicznej z elementami doradztwa zawodowego.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć dydaktycznych, przewidzianych harmonogramem zajęć, z przyczyn od niego niezależnych, na 3 dni robocze przed terminem spotkania. W takim przypadku Organizator wyznacza spotkanie w innym terminie.
10. Komunikacja z uczestnikami Akademii odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej, poczty tradycyjnej i kontaktów telefonicznych.

§ 2. Rekrutacja

1. O przyjęcie do Akademii mogą ubiegać się uczniowie szkół średnich w wieku 14-19 lat.
2. Rekrutacja będzie przeprowadzana zgodnie z polityką równych szans. W związku z tym 61% miejsc przeznaczonych jest dla kobiet, a 39% miejsc dla mężczyzn. Jeżeli na podstawie zgłoszeń uczestnictwa zostanie ustalone, że nie jest możliwe zapewnienie udziału kobiet lub mężczyzn we wskazanej powyżej liczbie, Organizator może dokonać odpowiedniej zmiany liczby miejsc przeznaczonych dla kobiet i mężczyzn.
3. Rekrutacja prowadzona będzie w terminie **23.01.2019 r. – 28.02.2019 r.**
4. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w składzie: Kierownik zespołu zarządzającego projektem (Przewodniczący), Kierownicy merytoryczni (członkowie) oraz Sekretarz.
5. O przyjęciu kandydata Komisja Rekrutacyjna rozstrzyga w oparciu o kryteria określone w ust. 10.
6. Zgłoszenie uczestnictwa w Akademii odbywa się z wykorzystaniem **formularza zgłoszeniowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, dostępnego na stronie internetowej Organizatora (www.amp.usz.edu.pl).
7. Za dostarczenie formularzy rekrutacyjnych odpowiada Dyrekcja szkoły.
8. Formularze zgłoszeniowe należy przesać na adres mailowy: akademia.mlodego.prawnika@usz.edu.pl
9. Każda szkoła może zgłosić nie więcej niż 10 kandydatów. Komisja Rekrutacyjna może zwiększyć limit zgłaszanych kandydatów.
10. Zgłoszenia uczestnictwa w projekcie oceniane są według następujących kryteriów merytorycznych:
 - 1) podstawowe:



- a) wyniki w nauce - punkty przyznawane są według uzyskanej średniej ocen na świadectwie z ubiegłego roku szkolnego¹ (ostateczna weryfikacja nastąpi na podstawie kopii świadectwa poświadczonego za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika szkoły):
- od 5,01 - 50 pkt,
 - od 4,8 do 5,00 - 45 pkt,
 - od 4,6 do 4,79 - 42 pkt,
 - od 4,4 do 4,59 - 39 pkt,
 - od 4,2 do 4,39 - 37 pkt,
 - od 4,00 do 4,19 - 34 pkt,
 - od 3,8 do 3,99 - 31 pkt,
 - od 3,6 do 3,79 - 28 pkt,
 - od 3,4 do 3,59 - 25 pkt,
 - od 3,2 do 3,39 - 22 pkt,
 - od 3,0 do 3,19 - 19 pkt,
 - od 2,8 do 2,99 - 16 pkt,
 - od 2,6 do 2,79 - 13 pkt,
 - od 2,4 do 2,59 - 10 pkt;
- b) ocena z zachowania - punkty przyznawane są według uzyskanej oceny na świadectwie z ubiegłego roku szkolnego¹ (ostateczna weryfikacja nastąpi na podstawie kopii świadectwa poświadczonego za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika szkoły):
- wzorowe - 20 pkt,
 - bardzo dobre - 15 pkt,
 - dobre - 10 pkt,
 - poprawne - 5 pkt,
 - nieodpowiednie - 3 pkt,
 - naganne - 0 pkt;
- c) opinia wychowawcy rekomendująca udział w projekcie zawarta w formularzu zgłoszeniowym - Komisja Rekrutacyjna przy przyznawaniu punktów będzie uwzględniała wykazane przez wychowawcę zaangażowanie ucznia w naukę, uzyskane wyróżnienia, nagrody, uczestnictwo w dodatkowych zajęciach, itp. Komisja może przyznać maksymalnie 30 punktów.

¹ W odniesieniu do uczniów klas pierwszych kryterium określone ust. 10, będą weryfikowane na podstawie ocen z pierwszego semestru na podstawie średniej ocen i oceny z zachowania, potwierdzonych przez Dyrektora Szkoły.



- 2) dodatkowe:
- a) udokumentowana niepełnosprawność (ostateczna weryfikacja nastąpi na podstawie kopii orzeczenia o stopniu niepełnosprawności) - 15 pkt;
 - b) brak uczestnictwa w zakresie objętym projektem (weryfikacja nastąpi na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu zgłoszeniowym) - 10 pkt.
11. W procesie rekrutacji kandydat może maksymalnie uzyskać 125 punktów (100 punktów za kryteria merytoryczne oraz 25 punktów za kryteria dodatkowe).
12. Przyjęcie kandydata do projektu odbywa się od 60 punktów.
13. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie decydować będzie kolejność zgłoszeń.
14. Na podstawie przesłanych przez kandydatów formularzy zgłoszeniowych Komisja Rekrutacyjna sporządza listę osób zakwalifikowanych do Akademii (lista podstawowa) oraz listę rezerwową, przekazując informacje do kandydatów drogą mailową lub telefoniczną. Warunkiem uczestnictwa w Akademii jest dostarczenie najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o wynikach rekrutacji, na właściwy adres Biura Rekrutacji kompletu wymaganych dokumentów:
- 1) kopii legitymacji szkolnej/dowodu osobistego/innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata;
 - 2) kopii świadectwa szkolnego;
 - 3) kopii orzeczenia o niepełnosprawności – w przypadku kandydata z orzeczonym stopniem niepełnosprawności;
 - 4) deklaracji uczestnictwa – załącznik nr 2;
 - 5) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 3;
 - 6) formularza danych wymaganych przez system SL2014 – załącznik nr 4;
 - 7) oświadczenia o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu, w przypadku wyrażenia zgody – załącznik nr 5;
15. W przypadku niedostarczenia w wyznaczonym przez Organizatora terminie kompletu dokumentów wskazanych w ust. 14 kandydat jest usuwany z listy uczestników, zaś na jego miejsce zapraszana jest do uczestnictwa osoba z listy rezerwowej według największej liczby punktów.

§ 3

Dalsze czynności w ramach rekrutacji

1. W przypadku dostarczenia dokumentów niepełnych, wypełnionych wadliwie lub nieczytelnie, Komisja Rekrutacyjna wezwie kandydata, za pośrednictwem Dyrekcji szkoły, za pomocą środków porozumiewania się na odległość, do usunięcia braków



- formalnych, w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku niezuzupełnienia braków formalnych w terminie, Komisja Rekrutacyjna skreśla Kandydata z listy podstawowej.
2. Kandydat skreślony z listy podstawowej może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Komisji Rekrutacyjnej drogą mailową na adres e-mail Organizatora, w terminie 3 dni roboczych od dnia poinformowania go o skreśleniu z listy podstawowej.
 3. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję w sprawie przywrócenia kandydata na listę podstawową lub utrzymania skreślenia w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna.
 4. W miejsce kandydata skreślonego z listy podstawowej Komisja Rekrutacyjna wpisuje Kandydata z listy rezerwowej posiadającego największą liczbę punktów, niezwłocznie powiadamiając go drogą mailową lub telefoniczną. Kandydat ten zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia udziału w Akademii, nie później jednak niż w terminie 3 dni od momentu otrzymania powiadomienia, a następnie do doręczenia kompletu dokumentów w sposób i terminie indywidualnie uzgodnionym z Organizatorem.
 5. W przypadku odmowy uczestnictwa w zajęciach prowadzonych przez Akademię lub bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 4, kandydat skreślany jest z listy, a na jego miejsce wpisany jest kandydat z listy rezerwowej o kolejno największej liczbie punktów. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio.
 6. W terminie do 5 dni roboczych od upływu terminu przyjmowania kompletu dokumentów, Komisja Rekrutacyjna informuje kandydatów za pomocą środków porozumiewania się na odległość, o wynikach rekrutacji.

§ 4

Prawa i obowiązki uczestników Akademii

1. Uczestnik Akademii ma prawo do:
 - 1) zgłaszania do Biura Projektu uwag dotyczących szkolenia, w którym uczestniczy;
 - 2) wyżywienia w trakcie zajęć dydaktycznych w formie przerw kawowych oraz obiadu;
 - 3) otrzymania dyplomu ukończenia Akademii w przypadku udziału w zajęciach przez cały okres ich trwania oraz uzyskania min. 60% punktów z post-testu;
 - 4) konsultacji z kierownikami merytorycznymi Akademii.
2. Uczestnicy Akademii uczący się w szkołach średnich spoza miasta Szczecin mają prawo do skorzystania z transportu zbiorowego zorganizowanego przez Organizatora. Organizator zapewnia transport nie więcej niż do 240 km, licząc w obie strony od





siedziby szkoły do siedziby Organizatora. Przewoźnik zapewnia ubezpieczenie NNW pasażerów w czasie transportu. Opiekę nad uczniami sprawują osoby wyznaczone przez Dyrekcje szkół.

3. Uczestnik Akademii ma obowiązek:
 - 1) uczestnictwa w zajęciach przez cały okres ich trwania według określonego przez Organizatora harmonogramu zajęć;
 - 2) pisemnego potwierdzenia obecności na zajęciach na listach obecności;
 - 3) pisemnego potwierdzenia odbioru materiałów biurowych i dydaktycznych oraz dyplomu ukończenia Akademii;
 - 4) wypełnienia pre-testu, post-testu;
 - 5) poinformowania Organizatora o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych, np. o zmianie imienia, nazwiska, zmianie numeru telefonu, adresu zamieszkania;
3. Uczestnik Akademii ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Organizatora drogą mailową lub telefoniczną o innych istotnych przeszkodach związanych z udziałem w Projekcie. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić pisemne usprawiedliwienie nieobecności Organizatorowi.

§ 5

Prawa i obowiązki Organizatora

1. Do obowiązków Organizatora należy:
 - 1) zapewnienie wykwalifikowanej kadry dydaktycznej do przeprowadzenia zajęć;
 - 2) zapewnienie pomieszczeń i zaplecza technicznego w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Akademii;
 - 3) zapewnienie Uczestnikom wyżywienia podczas zajęć dydaktycznych w formie przerw kawowych oraz obiadu;
 - 4) przygotowanie i przeprowadzenie zajęć przewidzianych programem kształcenia Akademii;
 - 5) przeprowadzenie pre-testu i post-testu;
 - 6) wydanie Uczestnikom dyplomów ukończenia Akademii;
 - 7) zapewnienie transportu zbiorowego dla uczniów uczących się w szkołach poza miastem Szczecin - organizator zapewnia transport nie więcej niż do 240 km, licząc w obie strony od siedziby szkoły do siedziby Organizatora, zgodnie z indywidualnymi ustaleniami z dyrekcją szkół, uwzględniającymi odległość od siedziby Organizatora oraz liczebność uczniów.





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Organizator Akademii zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku Uczestnika – do celów promocyjnych Projektu oraz obowiązków sprawozdawczych, pod warunkiem, że dokumentacja zdjęciowa zostanie wykonana w trakcie trwania zajęć dydaktycznych i indywidualnych konsultacji. Wykorzystanie wizerunku przez Organizatora jest możliwe pod warunkiem wyrażenia zgody przez Uczestnika na wykorzystanie jego wizerunku w postaci Oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 14 pkt 7.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
3. Wprowadzone zmiany będą na bieżąco publikowane na stronie internetowej Organizatora.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy,
2. Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
4. Załącznik nr 4 – Formularz danych wymaganych przez system SL2014,
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku,
6. Załącznik nr 6 – Karta oceny kandydata do Akademii Młodego Prawnika.





Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
AKADEMIA MŁODEGO PRAWNIKA**

Szkoła zgłaszająca kandydata:

.....
(nazwa)

.....
(adres)

....., tel., e-mail

(dane nauczyciela do bezpośredniego kontaktu)

Dane kandydata:

1. Nazwisko

2. Imię (imiona)

3. Płeć:

kobieta

mężczyzna

4. Data urodzenia: (rok-miesiąc-dzień)

5. Dane kontaktowe:

Gmina, Miejscowość, Kod pocztowy

Ulica, Nr budynku, Nr lokalu

6. Czy kandydat jest uczniem szkoły średniej w wieku 14-19 lat?

nie

tak

7. Średnia ocen kandydata zgodnie ze świadectwem szkolnym z ubiegłego roku szkolnego²:

.....

8. Ocena z zachowania zgodnie ze świadectwem szkolnym z ubiegłego roku szkolnego²:

.....

² W przypadku kandydatów z klas pierwszych należy wskazać średnią ocen oraz ocenę z zachowania z pierwszego semestru trwającego roku szkolnego



9. Czy kandydat jest osobą z niepełnosprawnościami?

- nie
- tak, w stopniu znacznym
- tak, w stopniu umiarkowanym
- tak, w stopniu lekkim.

10. Czy kandydat uczestniczył w podobnym projekcie?

- nie
- tak

Jeśli tak, to w jakim:

11. Opinia wychowawcy rekomendująca udział kandydata w projekcie³:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

12. Czy kandydat (rodzic, opiekun prawny) akceptuje postanowienia Regulaminu Akademii*:

- tak
- nie

* w przypadku wyboru opcji „nie”, kandydat nie może być objęty wsparciem w ramach projektu

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(pieczęć i podpis Dyrekcji szkoły)

³ Np. zaangażowanie ucznia w naukę, uzyskane wyróżnienia, nagrody, uczestnictwo w dodatkowych zajęciach

Klauzula informacyjna wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych oraz art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informujemy, że w projekcie pn. Akademia Młodego Prawnika:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych z administratora - iod@miir.gov.pl
- c) podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Uniwersytet Szczeciński z siedzibą w Szczecinie, pod adresem: 70-453 Szczecin, aleja Papieża Jana Pawła II 22A;
- d) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych podmiotu przetwarzającego- iod@usz.edu.pl;
- e) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielenia Pani/Panu wsparcia w ramach projektu pn. Akademia Młodego Prawnika współfinansowanego ze środków publicznych EFS (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój) - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- f) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub przyznawania świadczeń socjalnych;
- g) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów;
- h) posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody, o ile zgoda została udzielona;
- i) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- j) podanie danych osobowych jest niezbędne celu udzielenia Pani/Panu wsparcia w ramach projektu pn. Akademia Młodego Prawnika, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, wymogów Uniwersytetu Szczecińskiego. Podanie innych danych niż wynikających z przepisów jest dobrowolne.

.....
(podpis osoby, która zapoznała się z klauzulą informacyjną)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie podanym w niniejszym formularzu oraz danych osobowych gromadzonych, w związku z i w celu przesyłania treści, wymiany informacji oraz obsługi korespondencji na potrzeby postępowania rekrutacyjnego oraz uczestnictwa w Projekcie PO WER pn. Akademia Młodego Prawnika, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia rekrutacyjnego. Zostałem/am poinformowany/a, że przysługuje mi prawo dostępu do swoich danych, możliwości ich poprawiania, żądania zaprzestania ich przetwarzania. Administratorem danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

.....
(podpis osoby, wyrażającej zgodę na przetwarzanie danych osobowych)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa

DEKLACJA UCZESTNICTWA

Ja, niżej podpisany/a
zamieszkały/a w, przy ul.
nr PESEL
deklaruję uczestnictwo w Akademii Młodego Prawnika, realizowanej przez Uniwersytet
Szczeciński w ramach Projektu o nr POWR.03.01.00-00-T082/18.

Zostałem/am poinformowany/a, iż wsparcie oferowane w ramach projektu jest finansowane
przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu
Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla
gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

Ja, niżej podpisany/a
jako rodzic / opiekun prawny małoletniego
wyrażam zgodę na jej / jego uczestnictwo w Akademii Młodego Prawnika, realizowanej
przez Uniwersytet Szczeciński w ramach Projektu o nr POWR.03.01.00-00-T082/18.

Zostałem/am poinformowany/a, iż wsparcie oferowane w ramach projektu jest finansowane
przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu
Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla
gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika
projektu dot. danych osobowych

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. Akademia Młodego Prawnika przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu Akademia Młodego Prawnika, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa), Beneficjentowi realizującemu Projekt - Uniwersytet Szczeciński (al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
 5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
 6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie prześlę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
 8. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze „Zbiór danych osobowych z ZUS”, którego administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie⁴:

⁴ Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy.

- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778 z późn. zm.).

Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa), beneficjentowi realizującemu projekt - Uniwersytet Szczeciński (al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.

9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
11. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl
13. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis Uczestnika)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)



Załącznik nr 4 - Formularz danych wymaganych
przez system SL2014

**FORMULARZ DANYCH KONIECZNYCH DO WPROWADZENIA DO CENTRALNEGO SYSTEMU
TELEINFORMATYCZNEGO (SL2014)**

1.	Kraj	
2.	Imię	
3.	Nazwisko	
4.	PESEL	
5.	Płeć	
6.	Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
7.	Województwo	
8.	Powiat	
9.	Gmina	
10.	Miejscowość	
11.	Ulica	
12.	Numer budynku	
13.	Numer lokalu	
14.	Kod pocztowy	
15.	Telefon kontaktowy kandydata / rodzica, opiekuna prawnego	
16.	Adres e-mail kandydata / rodzica, opiekuna prawnego	
17.	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
18.	Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
19.	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących*	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie



20.	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
21.	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje zawarte w powyższej tabeli są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis Uczestnika)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Gospodarstwo domowe bez osób pracujących - gospodarstwo domowe, w którym żaden członek nie pracuje; wszyscy członkowie są albo bezrobotni albo bierni zawodowo.*

*** Do kategorii osób w innej niekorzystnej sytuacji społecznej należą: osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0 (przez co należy rozumieć brak ukończenia poziomu ISCED 1 – wykształcenie podstawowe) będąca poza wiekiem typowym dla ukończenia poziomu ISCED 1, byli więźniowie, narkomani, osoby bezdomne lub wykluczone z dostępu do mieszkań, osoby z obszarów wiejskich.*



Załącznik nr 5 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody
na rozpowszechnianie wizerunku

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

W zawiązku z udziałem w projekcie „Akademia Młodego Prawnika”, finansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na rozpowszechnianie przez Uniwersytet Szczeciński mojego wizerunku utrwalonego w zawiązku z moim udziałem w Projekcie w jakiegokolwiek formie i za pośrednictwem dowolnego medium.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

W zawiązku z udziałem w projekcie „Akademia Młodego Prawnika”, finansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę jako **rodzic / opiekun prawny** na rozpowszechnianie przez Uniwersytet Szczeciński wizerunku małoletniego utrwalonego w zawiązku z jego udziałem w Projekcie w jakiegokolwiek formie i za pośrednictwem dowolnego medium.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 6 – Karta oceny kandydata do Akademii Młodego Prawnika

Karta oceny kandydata do Akademii Młodego Prawnika

Imię i nazwisko kandydata:

Szkoła:

Kryteria kwalifikacji	Ocena	Uzyskana liczba punktów	Max. liczba punktów
Wyniki w nauce (średnia ocen)			50
Ocena z zachowania			20
Opinia wychowawcy	-		30
Udokumentowana niepełnosprawność	-		15
Brak uczestnictwa w zakresie objętym projektem	-		10
łącznie			125

